

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di POSSESSO dei REQUISITI
per gli AFFIDAMENTI di ACQUISTI di BENI e SERVIZI
(resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)**

(Istruzioni per la compilazione: la dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando se necessario le parti che non interessano)

Oggetto (della fornitura/servizio): _____

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

residente in _____ (_____), via _____

in qualità di (indicare il titolo legittimante la rappresentanza dell'impresa o di altra forma di aggregazione tra imprese) _____

dell'impresa _____

con sede legale in _____ (_____), via _____

con sede operativa in _____ (_____), via _____

codice fiscale _____ p. i.v.a. _____

telefono _____ e-mail _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

(indirizzi di cui sopra validi anche ai fini di tutte le comunicazioni di cui alla presente procedura e/o affidamento)

I.N.P.S. sede competente _____

I.N.P.S. codice ditta _____

INAIL sede competente _____

INAIL codice ditta _____

INAIL PAT (posizioni assicurative territoriali riferite alla copertura dello specifico rischio) _____

C.C.N.L. applicato ai propri dipendenti _____

O **da flaggare** in caso di **DURC non effettuabile** motivando di seguito le ragioni (es. nessun dipendente, ecc.): _____

(in caso di mancata iscrizione INPS e INAIL precisare le ragioni con nota a parte da allegare alla presente dichiarazione, per cui v. (eventuale) vostro **all. 1**;

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA ED ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- che l'azienda/impresa è **iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A.** della Provincia di _____ (per cui v. vostro **all. 2**, visura camerale aggiornata, non oltre l'anno antecedente alla presente dichiarazione);
(per i concorrenti con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza);

_____ ovvero
che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., per i seguenti motivi (allegare inoltre copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto, per cui v. vostro eventuale **all. 3**):

- _____;
- **di essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni proposte** (art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023);
- **di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di non rientrare in nessuna delle condizioni previste dagli artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023;**
- **di applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni oggetto dell'incarico conferito**, per tutta la sua durata, ovvero l'equivalenza delle tutele ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, del D. Lgs. n. 36/2023;
- **di aver preso visione e di accettare le "Condizioni generali per l'acquisizione di beni e servizi", presenti nel sito della società**, e a tal fine

AUTORIZZA

- **sin d'ora e si impegna a consentire l'accesso al fascicolo virtuale di cui all'art. 24 D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti come previsto all'articolo 99 D.Lgs. n. 36/2023.**

Luogo, data _____

Il dichiarante, Sig. _____ (in qualità di _____)

Timbro e Firma _____

Si allega informativa ex art. 13 INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE 2016/679 (GDPR)

Allegati:

- all. 1: (eventuale) nota mancata iscrizione INPS e INAIL
- all. 2: visura camerale aggiornata
- all. 3: (eventuale) atto costitutivo e/o statuto (in caso di mancata iscrizione R.I.)
- all. 4: (eventuale) prospetto riepilogativo integrazioni visura camerale
- all. 5: copia di un documento d'identità del soggetto dichiarante in corso di validità. Qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta da un procuratore dell'impresa, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile, o altra documentazione da cui si evince il potere di rappresentanza.

*La presente dichiarazione, e la relativa documentazione, deve essere trasmessa a **Venicepromexs.c.a.r.l. - Agenzia per l'internazionalizzazione**, a mezzo posta elettronica certificata (PEC TO PEC: da posta elettronica certificata a posta elettronica certificata) all'indirizzo venicepromex@pec.it*

INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **- Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) -**

Venicepromex Agenzia per l'internazionalizzazione S.c. a r.l., (di seguito, "Venicepromex" o " Titolare") intende qui fornirLe le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito al trattamento dei dati personali raccolti e trattati nell'ambito delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è Venicepromex con sede legale in Via delle Industrie n. 19/d – Venezia-Marghera, C.F. e P.I. 04631170273, e-mail info@vepromex.it, tel. 0410999700. Venicepromex ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) contattabile al seguente indirizzo e-mail: rpd@vepromex.it.

2. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

- a) gestione della procedura e/o della gara per l'acquisto di beni, servizi e forniture, ivi compreso l'accertamento dei requisiti di idoneità morale / onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- b) gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare all'esito della procedura;
- c) adempimento degli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, tributaria, derivanti da normative nazionali, comunitarie e internazionali;
- d) assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti;
- e) tutela di Venicepromex in caso di contenzioso.

Nell'ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

Per le finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall'art. 6, par.1, lett. b) e c) GDPR, ossia il trattamento è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali e all'adempimento di obblighi nascenti dal contratto di cui l'interessato è parte nonché per adempiere ad un obbligo legale in capo al Titolare del trattamento. Con riguardo al trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati la specifica base giuridica deve individuarsi nell'art. 10 GDPR e nell'art. 2 octies, co. 3, lett. i) D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii.

3. ORIGINE DEI DATI TRATTATI

I dati oggetto di trattamento sono prevalentemente quelli che Venicepromex ottiene dagli Interessati.

Il Titolare potrà verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente).

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento da parte dell'interessato di tutti i dati personali ad egli richiesti è necessario oltre che obbligatorio ai sensi di legge, in mancanza Venicepromex dovrà escluderlo dalla procedura.

5. AUTORIZZATI, RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali sono trattati da personale dipendente di Venicepromex previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

Per ragioni connesse al perseguimento delle finalità indicate al punto 2 della presente informativa, i dati potranno essere comunicati anche alle seguenti categorie di destinatari:

- enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici;
- professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto di Venicepromex;
- autorità nazionale anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012;
- Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Osservatorio regionale Contratti pubblici, CUP (Sistema Presidenza del Consiglio dei Ministri DIPE), ed ogni altra pubblica amministrazione in ossequio agli obblighi di comunicazione previsti dalla normativa in materia di appalti e contratti pubblici;
- SDI Sistema Interscambio Agenzia delle Entrate;
- autorità giudiziaria e polizia giudiziaria;
- controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa.

6. AMBITO DI DIFFUSIONE

I dati personali possono essere diffusi da Venicepromex mediante pubblicazione nell'apposita sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale, limitatamente alle informazioni necessarie per l'adempimento degli obblighi di legge previsti dalla normativa in materia di trasparenza amministrativa.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali trattati per la gestione della procedura e/o della gara saranno conservati per tutta la durata della procedura e successivamente fino al termine di decadenza da eventuali ricorsi e in ipotesi di contenzioso sino alla completa definizione dello stesso.

I dati personali trattati per la gestione del rapporto contrattuale instauratosi con Venicepromex, saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti, e in ipotesi di contenzioso sino alla completa definizione dello stesso.

I dati potranno essere trattati per periodi ulteriori per finalità storico archivistiche.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce a tutti gli Interessati diversi diritti, che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui al punto 1 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se Venicepromex ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.

In ogni caso, lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire al seguente sul sito internet www.garanteprivacy.it

Per ricevere maggiori informazioni sui suoi diritti, può rivolgersi direttamente al Titolare o al DPO.

Io sottoscritto, letta l'informativa resa da Venicepromex, informato della possibilità di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato, come specificato ai punti 2 e 7,

☐ **Acconsento**

☐ **Non acconsento**

al trattamento dei miei dati da parte di Venicepromex per la loro pubblicazione, comprensiva di CV, nella sezione del sito di Venicepromex dedicata all'elenco degli operatori economici utilizzabili da terzi per proprie esigenze aziendali.

Il Legale Rappresentante

.....